



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

เลขประจำตัวประชาชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13

เข้าทำงานเมื่อสมาชิก กบข. เลขที่ได้รับ

เงินเดือน เดือนละบาท เหลือสุทธิ บาท รายได้อื่น ๆ

(ต่อเดือน) บาท

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองเงินเดือนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13 เพื่อนำไปเป็นหลักฐานประกอบการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยโครงการ.....

..... จากธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขา

วงเงินกู้ยืม จำนวน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง