



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอแจ้งการหักเงินเดือนชำระหนี้เงินกู้ให้ธนาคาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13

ตามที่ ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ได้รับอนุมัติเงินกู้จากธนาคาร สาขา..... นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13

หักเงินเดือนของข้าพเจ้าตามข้อตกลงส่งชำระให้ธนาคาร.....สาขา.....

ตั้งแต่วันที่..... ส่งชำระหนี้เงินกู้ให้ธนาคารตามข้อตกลง จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

หรือมีการแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น ดังนี้

1. บัญชีเงินกู้ เลขที่ ผ่อนชำระงวดละ.....บาท
2. บัญชีเงินกู้ เลขที่ ผ่อนชำระงวดละ.....บาท
3. บัญชีเงินกู้ เลขที่ ผ่อนชำระงวดละ.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง